

## SZKOLENIE

### POSTĘPOWANIE EGZEKUCYJNE W ADMINISTRACJI

10 października 2018 r.

Sala konferencyjna Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim  
ul. Kolejowa 1, 78-500 Drawsko Pomorskie.

8:30 – 9:00

**Rejestracja.**

9:00 – 9:05

**Otwarcie szkolenia.**

9:05 – 11:00

**Podstawy prawne prowadzenia egzekucji należności publicznoprawnych.**

1. Egzekucja administracyjna a egzekucja sądowa – podstawy stosowania oraz wzajemne relacje.
2. Obowiązki podlegające egzekucji administracyjnej.
3. Podstawy prawne egzekucji administracyjnej (ich istnienie, ważność, prawidłowość i wykonalność) - decyzja, postanowienie, deklaracja, zgłoszenie, orzeczenie, przepis prawa.
4. Skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego a postępowanie egzekucyjne w administracji.

**Administracyjne postępowanie egzekucyjne i egzekucja administracyjna.**

1. Podmioty postępowania egzekucyjnego – wierzyciel, organ egzekucyjny, zobowiązany.
2. Wierzyciel obowiązków o charakterze pieniężnym i niepieniężnym oraz jego pozycja prawna.
3. Zobowiązany a odpowiedzialny (reprezentacja).
4. Zasada mediatyzacji – nowe zasady wysyłania upomnień oraz obowiązki i uprawnienia wierzyciela przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego.
5. Rejestr Należności Publicznoprawnych.
6. Egzekucja administracyjna a postępowanie egzekucyjne w administracji – znaczenie, zakres zastosowania oraz wzajemne relacje obu pojęć.
7. Druki tytułów wykonawczych – analiza treści oraz warsztaty z zakresu zasad i sposobu wypełniania nowych wzorów formularzy.
8. Obowiązki wierzycieli związane ze wszczęciem i prowadzeniem egzekucji względem organu egzekucyjnego.
9. Zbieg egzekucji administracyjnych i egzekucji administracyjnej z sądową z uwzględnieniem podstaw stosowania środków egzekucyjnych oraz ich skutków i kosztów dokonywania.

11:00 – 11:20

**Przerwa kawowa.**

11:20 – 12:20

**Środki służące kwestionowaniu prawidłowości lub zasadności prowadzenia postępowania egzekucyjnego.**

1. Instytucja zarzutów – sposób i zakres rozstrzygania, zasady formułowania uzasadnienia. oraz relacja z instytucjami zawieszenia i umorzenia postępowania.
3. Skarga na czynności egzekucyjne i na przewlekłość postępowania egzekucyjnego.
4. Przesłanki oraz skutki zawieszenia i umorzenia postępowania egzekucyjnego .

- 12:20 – 12:50**      **Przerwa obiadowa.**
- 12:50 – 13:40**      **Zasady prowadzenia postępowania oraz stosowania środków egzekucyjnych w egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym**
1. Grzywna w celu przymuszenia.
  2. Wykonanie zastępcze.
  3. Inne środki egzekucyjne obowiązków o charakterze niepieniężnym
- 13:40 – 14:00**      **Przerwa kawowa.**
- 14:00 – 15:30**      **Problematyka przedawnienia oraz odpowiedzialności za zobowiązania publicznoprawne**
1. Podstawy prawne oraz zasady przedawnienia zobowiązań publicznoprawnych.
  2. Zobowiązany a odpowiedzialny (reprezentacja).
  3. Istota oraz przesłanki zastosowania instytucji: zawieszenia biegu terminu przedawnienia, przerwania biegu terminu przedawnienia oraz wygaśnięcie zobowiązania.
  4. Zasady odpowiedzialności członków zarządu w przypadku bezskuteczności egzekucji administracyjnej obowiązków publicznoprawnych spółek kapitałowych.
  5. Zasady wystawiania tytułów wykonawczych na osoby ponoszące odpowiedzialność za zobowiązanego.

**Prelegent:**

**dr Przemysław Kledzik**

Doktor prawa, radca prawny, praktyk, wykładowca na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, studiach podyplomowych oraz aplikacji notarialnej organizowanej przez Okręgową Izbę Notarialną w Szczecinie. Od 2013 r. członek, a obecnie Prezes Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wielkopolskim. W latach 2006–2013 asystent w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Szczecinie. Od wielu lat prowadzi współpracę z urzędami na terenie Polski oraz prowadzi specjalistyczne szkolenia dla członków SKO, pracowników administracji rządowej oraz radców prawnych. Autor licznych publikacji z zakresu nauki i praktyki stosowania procedury administracyjnej, sądowo-administracyjnej i egzekucyjnej.

